



แผนการดำเนินงานด้านผลงานวิชาการ
คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

- ☒ รอบการประเมินที่ 1 (1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567)
- ☐ รอบการประเมินที่ 2 (1 เมษายน 2567 ถึง 30 กันยายน 2567)

ชื่อ-สกุล อาจารย์อลงกรณ์ สุขจิระเดช

หลักสูตร เศรษฐกิจดิจิทัล

คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

- ☒ แบบที่ 1 ภารกิจเน้นการสอน (20 คะแนน)
- ☐ แบบที่ 2 ภารกิจเน้นการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ (30 คะแนน)

ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติราชการด้านผลงานวิชาการ

1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน



ตำรา



เอกสารประกอบการสอน



เอกสารคำสอน

ชื่อวิชา เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 รหัสวิชา 3592101

บทที่	หัวข้อ	*กำหนดส่งรอบการประเมิน	**ผลการดำเนินงาน
1	บทนำ	1	แล้วเสร็จ
2	อุปสงค์และอุปทาน	1	แล้วเสร็จ
3	ความยืดหยุ่น	1	แล้วเสร็จ
4	ทฤษฎีว่าด้วยพฤติกรรมผู้บริโภค	1	แล้วเสร็จ
5	ทฤษฎีการผลิต	2	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
6	ทฤษฎีต้นทุนการผลิต	2	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
7	ตลาดแข่งขันสมบูรณ์	2	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
8	ตลาดผูกขาดแท้จริง	2	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
9	ตลาดผู้ขายน้อยราย	2	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
10	ตลาดกึ่งแข่งขันกึ่งผูกขาด	2	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
11			
12			

หมายเหตุ :

- *การกำหนดส่งรอบการประเมินให้ระบุว่าส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ตุลาคม.....ถึง 31 มีนาคม.....) หรือ รอบการประเมินที่ 2 (1 เมษายน.....ถึง 30 กันยายน.....)
- *ผลการดำเนินงาน หมายถึง ในแต่ละบทได้ดำเนินการแล้วเสร็จการเขียนให้เป็นไปตามรูปแบบของการเขียนเอกสาร/ตำราในคู่มือการเรียบเรียงรายงานและรายงานผลการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
- ผลงานวิชาการ ได้แก่ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน สามารถส่งประเมินได้ 2 รอบการประเมิน และในรอบการประเมินที่ 2 ต้องเสร็จสมบูรณ์ตามประเภทงานนั้นๆ
- ผลงานวิชาการต้องเป็นเรื่องเดียวกันแบบต่อเนื่องในรอบการประเมินนั้น ๆ
- ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง
- ให้ประธานหลักสูตรฯ รวบรวมทำบันทึกข้อความ ส่งรองวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาภายใน 2 สัปดาห์หลังจากเปิดภาคเรียน

2. งานวิจัย/งานสร้างสรรค์

☐

งานวิจัย

☐

งานสร้างสรรค์

ชื่องาน.....

ระยะเวลา/งบประมาณที่ได้รับ.....

☐

งานวิจัยทั่วไป

☐

งานวิจัยพันธกิจ

บทที่	หัวข้อ	กำหนดส่งรอบการประเมิน	*ผลการดำเนินงาน
	Proposal		
1	บทนำ		
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง		
3	วิธีดำเนินงาน		
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล		
5	สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ		
	เล่มสมบูรณ์		

หมายเหตุ :

1. *ผลการดำเนินงาน หมายถึง ในแต่ละบทได้ดำเนินการแล้วเสร็จหรือไม่ การเขียนให้เป็นไปตามรูปแบบของงานวิจัย

2. ผลงานวิชาการ ได้แก่ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

2.1 แบบที่ 1 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจเน้นด้านการสอนประเมิน 2 รอบการประเมิน

2.2 แบบที่ 2 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจเน้นด้านการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ในข้อ 2 ผลการปฏิบัติราชการด้านผลงานวิชาการเลือกตัวชี้วัดวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังนี้

2.2.1 เลือกวิธีการที่ 1 เน้นการวิจัย ประเมิน 2 รอบการประเมิน

2.2.2 เลือกวิธีการที่ 2 ผลการดำเนินการตามพันธกิจสัมพันธ์ ประเมิน 2 รอบการประเมิน

3. ผลงานวิชาการต้องเป็นเรื่องเดียวกันแบบต่อเนื่องในรอบการประเมินนั้น ๆ

4. ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง

5. ให้ประธานหลักสูตรฯ ทำบันทึกรวบรวมส่งที่รองวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาภายใน 2 สัปดาห์หลังจากเปิดภาคเรียน

3. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ

☐

บทความวิจัย

☐

บทความวิชาการ

ชื่อบทความวิจัย/บทความวิชาการ
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

หมายเหตุ :

1. *วันที่ลงวารสาร ให้เขียนตามแบบที่ถูกต้องตามแบบการอ้างอิงวารสาร
2. ผลงานวิชาการ ได้แก่ บทความวิจัย หรือ บทความวิชาการ โดยให้นำมาคิดภาระงานได้เฉพาะในรอบประเมินที่ตีพิมพ์บทความ
3. ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง
4. ให้ประธานหลักสูตรฯ รวบรวมทำบันทึกข้อความ ส่งที่รองวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณา

4. ผลงานที่ได้รับรางวัล/จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา



ผลงานที่ได้รับรางวัล



จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

ชื่อผลงาน	รางวัลที่ได้รับ	สถานที่จัดการแข่งขันหรือ สถานที่จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

การกำหนดส่งรอบการประเมิน.....

(ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.....ถึง31 มี.ค..... หรือ รอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.....ถึง30 ก.ย.....)

หมายเหตุ :

1. ผลงาน ได้แก่ ผลงานที่ได้รับรางวัล หรือ จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาสามารถส่งได้ 2 รอบการประเมินเท่านั้น และในรอบการประเมินที่ 2 ต้องเสร็จสมบูรณ์ตามประเภทงานนั้น ๆ
2. ผลงานต้องเป็นเรื่องเดียวกันแบบต่อเนื่องในรอบการประเมินนั้น ๆ
3. ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง
4. ให้ประธานหลักสูตรฯ รวบรวมทำบันทึกข้อความ ส่งที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(อาจารย์อลงกรณ์ สุขจิระเดช)

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนินท์ นนทโคตร)

ลงชื่อ.....รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ สุขบำรุง)

ลงชื่อ.....คณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สินินาถ วิกรมประสิทธิ์)

เอกสารแนบท้าย
เกณฑ์ในการให้คะแนน
แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ

แบบที่ 1 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจ
เน้นด้านการสอน (20 คะแนน)

ผลงานวิชาการ	รอบที่ 1	รอบที่ 2
ตำรา/เอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน (20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการและ - ทำเสร็จ 100% ของแผน (20 คะแนน) - หรือ - ทำเสร็จ 75% ของแผน (15 คะแนน) หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)	- ทำเสร็จ 100% ของแผน (20 คะแนน) หรือ - ทำเสร็จ 75% ของแผน (15 คะแนน) หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)
งานวิจัย/งานสร้างสรรค์	สื่อนวัตกรรม คลิปวิดีโอ ภาพวาด (เป็นผลงานอาจารย์ หรือร่วมกับนักศึกษาที่ ได้รับรางวัลหรือเข้าร่วมประกวดในทุกระดับ)	สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (สรุปรูปแบบโดย เทียบเคียงกับสรุปเล่มบริการวิชาการหรืองานวิจัย) (15 คะแนน) ไม่สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (0 คะแนน)
งานวิจัย (20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการและ - Proposal (5 คะแนน) - บทที่ 1 บทนำ (5 คะแนน) - บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (5 คะแนน) - บทที่ 3 วิธีดำเนินการ (5 คะแนน)	- เล่มงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ (20 คะแนน) หรือ - บทที่ 4 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยเกิน 50% (17 คะแนน) หรือ - บทที่ 4 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยน้อยกว่า 50% (15 คะแนน)
งานสร้างสรรค์ (20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ	สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (20 คะแนน) หรือ ไม่สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (0 คะแนน)
บทความวิชาการ/บทความวิจัย (20 คะแนน)	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ ตีพิมพ์บทความ	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ตีพิมพ์ บทความ
ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่จัด ทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา(20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ	- เสร็จสมบูรณ์ (20 คะแนน) หรือ - ไม่เสร็จสมบูรณ์ (0 คะแนน)

แบบที่ 2 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจ
เน้นด้านการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ (30 คะแนน)

เลือกวิธีการที่ 1 เน้นการวิจัยต้องเลือกประเมินอย่างน้อย 2 ข้อ

ผลงานวิชาการ	รอบที่ 1	รอบที่ 2
ตำรา/เอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน (15 คะแนน)	แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ และ - ทำเสร็จ 100% ของแผน (15 คะแนน)หรือ - ทำเสร็จ 75% ของแผน (13 คะแนน)หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)	ทำเสร็จ 100% ของแผน (15 คะแนน)หรือ ทำเสร็จ 75% ของแผน (13 คะแนน)หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)
งานวิจัยทั่วไป/งานสร้างสรรค์ (15 คะแนน)	งานวิจัย - แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ และ - บทที่ 1 บทนำ (5 คะแนน) บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (5 คะแนน) - บทที่ 3 วิธีดำเนินการ (5 คะแนน) งานสร้างสรรค์ เช่น สื่อนวัตกรรม คลิปวิดีโอ ภาพวาด ที่เป็น ชิ้นงาน หรือเกียรติบัตร หรือรูปถ่าย (เป็น ผลงานอาจารย์ หรือร่วมศ.ที่ได้รับรางวัลหรือ เข้าร่วมประกวดในทุกระดับ)	งานวิจัย - เล่มงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ (15 คะแนน)หรือ - บทที่ 4 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยเกิน 50% (12คะแนน) - บทที่ 5 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยน้อยกว่า 50% (10 คะแนน) งานสร้างสรรค์ - สรุปรูปเล่มผลการดำเนินโครงการ โครงการ (สรุปรูปเล่มโดยเทียบเคียงกับสรุปรูปเล่มบริการ วิชาการหรืองานวิจัย) (15 คะแนน) - ไม่สรุปรูปเล่มผลการดำเนินโครงการ (0 คะแนน)
บทความวิชาการ/บทความวิจัย (15 คะแนน)	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ตีพิมพ์ บทความ	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ตีพิมพ์ บทความ
ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่จด ทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (15 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ (15 คะแนน)	- เสร็จสมบูรณ์ 15 คะแนน - ไม่เสร็จสมบูรณ์ 0 คะแนน

หมายเหตุ: งานวิจัยพิจารณาตามสัดส่วนของคะแนนเต็ม โดยเทียบเกณฑ์จากคะแนนที่ได้

แบบที่ 2 การกึ่งเน้นการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์

วิธีการที่ 2 ผลการดำเนินการตามพันธกิจสัมพันธ์ ส่งได้ 2 รอบการประเมิน

บทที่	หัวข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	รอบการประเมิน
	Proposal	มีแผนการดำเนินงาน/ Proposal	30	รอบที่ 1
1	บทนำ	สมบูรณ์		
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	สมบูรณ์		
3	วิธีการดำเนินงาน	สมบูรณ์		
4	เล่มสมบูรณ์ของงานพันธกิจสัมพันธ์	- มีการสรุปเล่มสมบูรณ์ 100%	30	รอบที่ 2
		หรือ		
		มีการดำเนินการพันธกิจสัมพันธ์		
		- ผลการดำเนินงานเกิน 50%	25	
		- ผลการดำเนินงานน้อยกว่า 50%	20	

หมายเหตุ: งานวิจัยให้พิจารณาจากสัดส่วนของคะแนนเต็มหรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการในการประเมิน



แผนการดำเนินงานด้านผลงานวิชาการ
คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

☒ รอบการประเมินที่ 1 (1 ตุลาคม.....2566...ถึง 31 มีนาคม....2567....)

☐ รอบการประเมินที่ 2 (1 เมษายน.....ถึง 30 กันยายน.....)

ชื่อ-สกุลอาจารย์ ดร.ลัดดา ศรีอัมพรเอกกุล.....

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต.....

คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

☒ แบบที่ 1 ภารกิจเน้นการสอน (20 คะแนน)

☐ แบบที่ 2 ภารกิจเน้นการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ (30 คะแนน)

ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติราชการด้านผลงานวิชาการ

1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน

☐

ตำรา



เอกสารประกอบการสอน

☐

เอกสารคำสอน

ชื่อวิชา การพยากรณ์ทางเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล (Economics Forecasting in Digital Economy) รหัสวิชา 3594301

บทที่	หัวข้อ	*กำหนดส่งรอบการประเมิน	**ผลการดำเนินงาน
1	บทที่ 1 บทนำภาพรวมการพยากรณ์	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	บทที่ 2 การพยากรณ์ทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค. 66-31 มี.ค.67)	ดำเนินการแล้ว
3	บทที่ 3 เทคนิคการพยากรณ์เชิงคุณภาพ	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	ดำเนินการแล้ว
4	บทที่ 4 เทคนิคอนุกรมเวลา	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค. 67)	ดำเนินการแล้ว
5	บทที่ 5 เทคนิคความสัมพันธ์ของข้อมูล	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	จะเริ่มดำเนินการในรอบ การประเมินที่ 2
6	บทที่ 6 ระบบข้อมูลเพื่อการพยากรณ์	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	จะเริ่มดำเนินการในรอบ การประเมินที่ 2
7	บทที่ 7 การพยากรณ์และการวางแผนภาคปฏิบัติ	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	จะเริ่มดำเนินการในรอบ การประเมินที่ 2
8	กรณีศึกษา การประยุกต์การพยากรณ์ในทางธุรกิจและทาง เศรษฐศาสตร์กับทรัพยากรน้ำของภาคการเกษตร	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	จะเริ่มดำเนินการในรอบ การประเมินที่ 2

หมายเหตุ :

- *การกำหนดส่งรอบการประเมินให้ระบุว่าส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ตุลาคม.....ถึง 31 มีนาคม.....)
หรือ รอบการประเมินที่ 2 (1 เมษายน.....ถึง 30 กันยายน.....)
- *ผลการดำเนินงาน หมายถึง ในแต่ละบทได้ดำเนินการแล้วเสร็จการเขียนให้เป็นไปตามรูปแบบ
ของการเขียนเอกสาร/ตำราในคู่มือการเรียบเรียงรายงานและรายงานผลการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
- ผลงานวิชาการ ได้แก่ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน สามารถส่งประเมินได้ 2 รอบการประเมิน
และในรอบการประเมินที่ 2 ต้องเสร็จสมบูรณ์ตามประเภทงานนั้นๆ
- ผลงานวิชาการต้องเป็นเรื่องเดียวกันแบบต่อเนื่องในรอบการประเมินนั้นๆ
- ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการ
พิจารณาด้วยทุกครั้ง
- ให้ประธานหลักสูตรฯ รวบรวมทำบันทึกข้อความ ส่งรองวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาภายใน 2 สัปดาห์หลัง
จากเปิดภาคเรียน

2. งานวิจัย/งานสร้างสรรค์

☒ งานวิจัย

☐ งานสร้างสรรค์

ชื่องาน การถ่ายทอดนวัตกรรมการผลิตเห็ดผงสำเร็จรูป โดยใช้ผู้ตากพลังงานแสงอาทิตย์ด้วยเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (ใช้ในการประเมินในรอบที่ 2)

ระยะเวลา/งบประมาณที่ได้รับ 150,000 บาท (สัดส่วนงานวิจัย ร้อยละ 25)

☒ งานวิจัยทั่วไป

☐ งานวิจัยพันธกิจ

บทที่	หัวข้อ	กำหนดส่งรอบการประเมิน	*ผลการดำเนินงาน
	Proposal		
1	บทนำ	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
3	วิธีดำเนินงาน	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
5	สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
	เล่มสมบูรณ์	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	

ชื่องาน การพัฒนานวัตกรรมระบบการรดน้ำอัจฉริยะในโรงเรือนเพาะเห็ดขนาดใหญ่เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน (ใช้ในการประเมินในรอบที่ 1)

ระยะเวลา/งบประมาณที่ได้รับ 200,000 บาท (สัดส่วนงานวิจัย ร้อยละ 30)

☒ งานวิจัยทั่วไป

☐ งานวิจัยพันธกิจ

บทที่	หัวข้อ	กำหนดส่งรอบการประเมิน	*ผลการดำเนินงาน
	Proposal	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
1	บทนำ	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
3	วิธีดำเนินงาน	ส่งรอบการประเมินที่ 2	

		(1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	
5	สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	
	เล่มสมบูรณ์	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	

ชื่องาน การพัฒนาเทคโนโลยีตูบปลูกและผลไม้พลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของห้างหุ้นส่วนจำกัด 4 เองดี ฟู้ดส์ (ใช้ในการประเมินในรอบที่ 1)

ระยะเวลา/งบประมาณที่ได้รับ 200,000 บาท (สัดส่วนงานวิจัย ร้อยละ 30)

☒ งานวิจัยทั่วไป ☐ งานวิจัยพันธกิจ

บทที่	หัวข้อ	กำหนดส่งรอบการประเมิน	*ผลการดำเนินงาน
	Proposal	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
1	บทนำ	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.66-31 มี.ค.67)	
3	วิธีดำเนินงาน	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	
5	สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	
	เล่มสมบูรณ์	ส่งรอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.67-30 ก.ย.67)	

หมายเหตุ :

- *ผลการดำเนินงาน หมายถึง ในแต่ละบทได้ดำเนินการแล้วเสร็จหรือไม่ การเขียนให้เป็นไปตามรูปแบบของงานวิจัย
- ผลงานวิชาการ ได้แก่ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - แบบที่ 1 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจเน้นด้านการสอนประเมิน 2 รอบการประเมิน
 - แบบที่ 2 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจเน้นด้านการ

วิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ในข้อ 2 ผลการปฏิบัติราชการด้านผลงานวิชาการเลือกตัวชี้วัดวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังนี้

2.2.1 เลือกวิธีการที่ 1 เน้นการวิจัย ประเมิน 2 รอบการประเมิน

2.2.2 เลือกวิธีการที่ 2 ผลการดำเนินการตามพันธกิจสัมพันธ์ ประเมิน 2 รอบการประเมิน

3. ผลงานวิชาการต้องเป็นเรื่องเดียวกันแบบต่อเนื่องในรอบการประเมินนั้น ๆ

4. ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง

5. ให้ประธานหลักสูตรฯ ทำบันทึกรวบรวมส่งที่รองวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเปิดภาคเรียน

3. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ

✓ บทความวิจัย



บทความวิชาการ

ชื่อบทความวิจัย/บทความวิชาการ

การพัฒนาระบบและกลไกการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) ภายใต้ชุดโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

หมายเหตุ :

1. *วันที่ลงวารสาร ให้เขียนตามแบบที่ถูกต้องตามแบบการอ้างอิงวารสาร
2. ผลงานวิชาการ ได้แก่ บทความวิจัย หรือ บทความวิชาการ โดยให้นำมาคิดภาระงานได้เฉพาะในรอบประเมินที่ตีพิมพ์บทความ
3. ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง
4. ให้ประธานหลักสูตรฯ รวบรวมทำบันทึกข้อความ ส่งที่รองวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณา

4. ผลงานที่ได้รับรางวัล/จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา



ผลงานที่ได้รับรางวัล



จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

ชื่อผลงาน	รางวัลที่ได้รับ	สถานที่จัดการแข่งขันหรือ สถานที่จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

การกำหนดส่งรอบการประเมิน.....

(ส่งรอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค.....ถึง31 มี.ค..... หรือ รอบการประเมินที่ 2 (1 เม.ย.....ถึง30 ก.ย.....)

หมายเหตุ :

1. ผลงาน ได้แก่ ผลงานที่ได้รับรางวัล หรือ จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาสามารถส่งได้ 2 รอบ
การประเมินเท่านั้น และในรอบการประเมินที่ 2 ต้องเสร็จสมบูรณ์ตามประเภทงานนั้น ๆ
2. ผลงานต้องเป็นเรื่องเดียวกันแบบต่อเนื่องในรอบการประเมินนั้น ๆ
3. ในแต่ละรอบการประเมิน ประธานหลักสูตรฯ ต้องนำผลงานของอาจารย์ในหลักสูตรมาประกอบการ
พิจารณาด้วยทุกครั้ง
4. ให้ประธานหลักสูตรฯ รวบรวมทำบันทึกข้อความ ส่งที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณา

ลงชื่อ.....*วิจิตา อธิพนมกุล*.....ผู้เสนอ
(*ดร.วิจิตร.ลัดดา อธิพนมกุล*)

ลงชื่อ.....*พ.ร. ๓*.....ประธานหลักสูตร
(*พณิศา อนุภักดิ์*)

ลงชื่อ.....*วิจิตร*.....รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ สุขบำรุง)

ลงชื่อ.....*วิจิตร*.....คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สินีนารถ วิกรมประสิทธิ์)

เอกสารแนบท้าย
เกณฑ์ในการให้คะแนน
แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ

**แบบที่ 1 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจ
 เน้นด้านการสอน (20 คะแนน)**

ผลงานวิชาการ	รอบที่ 1	รอบที่ 2
ตำรา/เอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน (20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการและ - ทำเสร็จ 100% ของแผน (20 คะแนน) หรือ - ทำเสร็จ 75% ของแผน (15 คะแนน) หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)	- ทำเสร็จ 100% ของแผน (20 คะแนน) หรือ - ทำเสร็จ 75% ของแผน (15 คะแนน) หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)
งานวิจัย/งานสร้างสรรค์	สื่อนวัตกรรม คลิปวิดีโอ ภาพวาด (เป็นผลงานอาจารย์ หรือร่วมกับนักศึกษาที่ ได้รับรางวัลหรือเข้าร่วมประกวดในทุกระดับ)	สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (สรุปรูปแบบโดย เทียบเคียงกับสรุปแบบบริการวิชาการหรืองานวิจัย) (15 คะแนน) ไม่สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (0 คะแนน)
งานวิจัย (20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการและ - Proposal (5 คะแนน) - บทที่ 1 บทนำ (5 คะแนน) - บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (5 คะแนน) - บทที่ 3 วิธีดำเนินการ (5 คะแนน)	- เล่มงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ (20 คะแนน) หรือ - บทที่ 4 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยเกิน 50% (17 คะแนน) หรือ - บทที่ 4 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยน้อยกว่า 50% (15 คะแนน)
งานสร้างสรรค์ (20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ	สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (20 คะแนน) หรือ ไม่สรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการ (0 คะแนน)
บทความวิชาการ/บทความวิจัย (20 คะแนน)	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ ตีพิมพ์บทความ	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ตีพิมพ์ บทความ
ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่จัด ทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา(20 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ	- เสร็จสมบูรณ์ (20 คะแนน) หรือ - ไม่เสร็จสมบูรณ์ (0 คะแนน)

แบบที่ 2 แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจ
เน้นด้านการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ (30 คะแนน)

เลือกวิธีการที่ 1 เน้นการวิจัยต้องเลือกประเมินอย่างน้อย 2 ข้อ

ผลงานวิชาการ	รอบที่ 1	รอบที่ 2
ตำรา/เอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน (15 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ และ - ทำเสร็จ 100% ของแผน (15 คะแนน)หรือ - ทำเสร็จ 75% ของแผน (13 คะแนน)หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)	- ทำเสร็จ 100% ของแผน (15 คะแนน)หรือ - ทำเสร็จ 75% ของแผน (13 คะแนน)หรือ - ทำเสร็จ 50% ของแผน (10 คะแนน)
งานวิจัยทั่วไป/งานสร้างสรรค์ (15 คะแนน)	งานวิจัย - แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ และ - บทที่ 1 บทนำ (5 คะแนน) - บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (5 คะแนน) - บทที่ 3 วิธีดำเนินการ (5 คะแนน) งานสร้างสรรค์ เช่น สื่อนวัตกรรม คลิปวิดีโอ ภาพวาด ที่เป็น ชิ้นงาน หรือเกียรติบัตร หรือรูปถ่าย (เป็น ผลงานอาจารย์ หรือร่วมศ.ที่ได้รับรางวัลหรือ เข้าร่วมประกวดในทุกระดับ)	งานวิจัย - เล่มงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ (15 คะแนน)หรือ - บทที่ 4 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยเกิน 50% (12คะแนน) - บทที่ 5 ความสมบูรณ์ของงานเทียบกับ วัตถุประสงค์การวิจัยน้อยกว่า 50% (10 คะแนน) งานสร้างสรรค์ - สรุปรูปเล่มผลการดำเนินโครงการ โครงการ (สรุปรูปเล่มโดยเทียบเคียงกับสรุปรูปเล่มบริการ วิชาการหรืองานวิจัย) (15 คะแนน) - ไม่สรุปรูปเล่มผลการดำเนินโครงการ (0 คะแนน)
บทความวิชาการ/บทความวิจัย (15 คะแนน)	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ตีพิมพ์บทความ	- ให้นำมาคิดภาระงานในรอบประเมินที่ตีพิมพ์บทความ
ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่จด ทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (15 คะแนน)	- แผนการดำเนินการด้านผลงานวิชาการ (15 คะแนน)	- เสร็จสมบูรณ์ 15 คะแนน - ไม่เสร็จสมบูรณ์ 0 คะแนน

หมายเหตุ: งานวิจัยพิจารณาตามสัดส่วนของคะแนนเต็ม โดยเทียบเกณฑ์จากคะแนนที่ได้

แบบที่ 2 การกึ่งเน้นการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์

วิธีการที่ 2 ผลการดำเนินการตามพันธกิจสัมพันธ์ ส่งได้ 2 รอบการประเมิน

บทที่	หัวข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	รอบการประเมิน
	Proposal	มีแผนการดำเนินงาน/ Proposal		
1	บทนำ	สมบูรณ์		
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	สมบูรณ์	30	รอบที่ 1
3	วิธีการดำเนินงาน	สมบูรณ์		
4	เล่มสมบูรณ์ของงานพันธกิจสัมพันธ์	- มีการสรุปเล่มสมบูรณ์ 100% หรือ	30	รอบที่ 2
		มีการดำเนินการพันธกิจสัมพันธ์		
		- ผลการดำเนินงานเกิน 50% - ผลการดำเนินงานน้อยกว่า 50%	25 20	

หมายเหตุ: งานวิจัยให้พิจารณาจากสัดส่วนของคะแนนเต็มหรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการในการประเมิน